

Nueva Operación Diligenciamiento Electrónico Para Abogados

Introducción

Teniendo en cuenta la entrada en vigencia de la Ac. N°180/22, El Departamento de Informática Jurisdiccional de la Secretaria de Tecnología Informática, en aras de mejorar las Herramientas disponibles en SIGED de manera de simplificar su uso, pone a disposición de los Abogados de la Matrícula la operación de “**Documentos Compartidos**”, que permitirá a los Profesionales el “*diligenciamiento electrónico*” de Oficios con Organismos Externos al Poder Judicial y Dependencias Judiciales por medio de la plataforma informática SIGED.

Instructivo de Uso

Desde la Ficha del Expediente, en el bloque de Documentos, aparecerá el icono compartir en el extremo derecho de la fila correspondiente a los documentos.

Abogados												Defensores	
ACTOR UNO, ABOGADO													
Documento firmado	Origen de carga	Tipo documento	Palabras clave	Origen	Destino	Procedencia	Estado	Suma	Observaciones	Asignado a Despacho	Publicado en despacho		
FIRMADO.pdf	Externo	Cedula		abogado	abogado	abogado	Firmado	test					
	Automatico	Comprobante		abogado	abogado	abogado	Definitivo						Compar docume
	Externo			abogado	abogado	abogado	Pendiente verificación						
Destino										Tipo comparticion	Puede editar	Observaciones	
OO.pdf	REGISTRO DE LAS PERSONAS - POSADAS MNES. - SECRETARIA REG. DE LAS PERSONAS								Para Vista	NO			

Ingresando a este icono se podrá seleccionar el organismo al que se desee enviar el documento (Oficio, Requerimiento, etc.). Cabe aclarar que únicamente mostrará los organismos externos al Poder Judicial que se encuentren activos en el SIGED mediante convenios y aquellas Dependencias del Poder Judicial que pudieren resultar receptoras de oficios judiciales.

Documentación externa

19259198_expte_1414272021_ACTA_AUDIENCIA_CONCILIATORIAFIRMADO.pdf

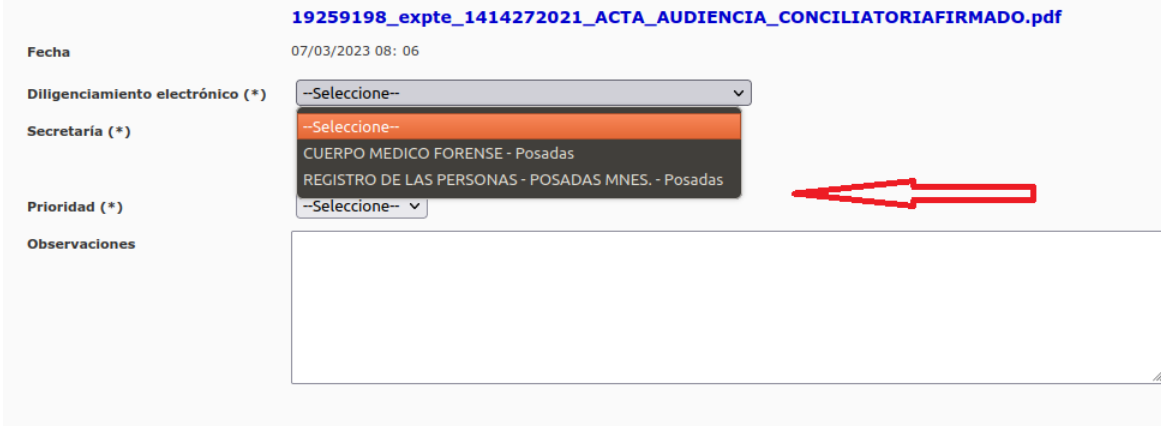
Fecha 07/03/2023 08: 06

Diligenciamiento electrónico (*) --Seleccione--

Secretaría (*) --Seleccione--
CUERPO MEDICO FORENSE - Posadas
REGISTRO DE LAS PERSONAS - POSADAS MNES. - Posadas

Prioridad (*) --Seleccione--

Observaciones



Una vez seleccionado el Organismo/Dependencia al que se debe efectuar el requerimiento, se asignará prioridad y de ser necesario se podrá agregar alguna breve observación y al hacer clic en el botón “Compartir Documento”, este ya se encontrará disponible para la dependencia de destino.

19259198_expte_1414272021_ACTA_AUDIENCIA_CONCILIATORIAFIRMADO.pdf

Fecha 07/03/2023 08: 06

Diligenciamiento electrónico (*) REGISTRO DE LAS PERSONAS - POSADAS MNES. - Posadas

Secretaría (*) SECRETARIA REG. DE LAS PERSONAS

Prioridad (*) MEDIA

Observaciones

Compartir documento








Documentos anejos a compartir				
Nombre	Tipo Documento	Origen	Estado	Adjuntar
comprobante_constitucion_domicilio.pdf	Comprobante	Externo	Definitivo	<input type="checkbox"/>
Fecha - Hora	Destino	Tipo comparticion	Prioridad	Pues
06/03/2023 08:19:20	REGISTRO DE LAS PERSONAS - POSADAS MNES. - SECRETARIA REG. DE LAS PERSONAS	Para Vista	BAJA	



Una vez que el Organismo responda al requerimiento se incorporará la respuesta de manera directa al expediente digital.

Para efectuar el control de los documentos compartidos por el profesional, se deberá acceder al Menú “Expedientes”, Opción “Documentos Compartidos” desde el que se podrá acceder al listado general de los mismos con el uso de distintos filtros.

Expedientes
Registro Universal - RJU
Publicación de Despachos
Casillero Notificaciones
R

-  Listado de expedientes
-  Vista expediente público
-  Listado de Documentos  Compartidos General
-  Sorteo principales ▶ Compartidos General 
-  Usuarios No Vinculados ▶


[Por favor actualizar el correo alternativo. Este dato será utilizado en el proceso de reseteo de cl](#)

Aclaración: Este listado muestra por defecto los compartidos de los últimos 30 días y el carácter o tipo de operación, por lo que si se desea consultar documentos compartidos que superen ese periodo de tiempo se deberá ajustar el filtro “Fecha Desde”, pudiendo el usuario determinar el cumplimiento del ciclo envio/respuesta del documento diligenciado. En todos los casos tanto el documento enviado como el recibido serán parte del expediente y se visualizará desde la ficha del expediente y en la visualización del “expediente digital integral”.

Compartidos General

Filtro

Operación: ENVIADOS ▼

Respondido: Si No 



Nombre documento:


Código del documento:

Tipo documento: --Seleccione-- ▼

Nro. expediente:

Carátula:

Fecha desde: 07/02/2023  

Fecha hasta: 

DOCUMENTOS: **EMITIDOS**

Fecha - Hora	Expediente	Leído	Expediente creado	Nombre documento	Tipo documento	Dependencia origen	Usuario origen
07/03/2023 08:06:57	15786/2999 - PERSONA DE PRUEBA 1 C/ PERSONA DE PRUEBA 2 S/ Accidente de trabajo			19259198_expte_1414272021_ACTA_AUDIENCIA_CONCILIATORIAFIRMADO.pdf Cedula			abogado, abogado (ABOGADO)